

COMO ELABORAR E JULGAR A PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A IN Nº 05/2017

Passo a passo da elaboração
e memorial de cálculo
– Aspectos trabalhistas,
previdenciários e tributários



21 a 25 de novembro

O Curso:

Para contratar serviços com dedicação de mão de obra, a Administração deve estruturar a planilha de custos na fase de planejamento da licitação. É o que prevê a IN nº 05/2017 da Seges/MP.

Elaborar a planilha de modo seguro e conduzir adequadamente seu julgamento no pregão são ações que demandam conhecimento sobre as regras da IN e as orientações do TCU. Também é essencial compreender os institutos e os encargos trabalhistas. E não podemos deixar de lado os custos tributários, que incidem de acordo com regimes jurídicos próprios.

Venha entender a composição dos custos e a formação de preços de serviços de acordo com a IN nº 05/2017, além de dominar os posicionamentos do TCU e dos tribunais trabalhistas sobre o tema, a fim de planejar e julgar contratações eficientes e mais seguras.

Diferenciais do ZÊNITE: ONLINE



Plataforma própria Zênite para realização do curso



Aulas 100% ao vivo



Metodologias diferenciadas



Replays disponíveis por 7 dias



Professores especializados



Esclarecimento de dúvidas ao vivo ao final de cada aula

PROGRAMAÇÃO:



**DATA DE
REALIZAÇÃO**

21 a 25
NOVEMBRO
2022



**CARGA
HORÁRIA**

20 horas



HORÁRIOS

8h30 às 12h30

As aulas terão duração diária de 4 horas, sendo aproximadamente 3h de apresentação, intervalos e até 1h para responder perguntas.



REPLAY

As aulas poderão ser assistidas por até 7 dias após sua realização.

Esta capacitação permitirá a você:

- 01** Discutir aspectos relevantes das fases de planejamento e de julgamento da licitação relacionados com a planilha de custos.
- 02** Conhecer a estrutura e a lógica da planilha de custos da IN nº 05/2017.
- 03** Exercitar o passo a passo da elaboração da planilha a partir de um exemplo de contratação por posto de serviço, com a composição dos encargos trabalhistas e previdenciários, bem como os aspectos tributários, conforme a estrutura e os módulos da IN nº 05/2017.
- 04** Conhecer os entendimentos do TCU e dos tribunais trabalhistas que impactam a elaboração e o julgamento da planilha de custos e formação de preços dos serviços terceirizados.

Quem deve participar?



SERVIDORES
DA EQUIPE DE
PLANEJAMENTO



PREGOEIROS



EQUIPE
DE APOIO E
AGENTES DE
CONTRATAÇÃO



SETOR
REQUISITANTE
E DEPTOS DE
SERVIÇOS GERAIS,
ADMINISTRATIVO E
FINANCEIRO



FISCAIS E
GESTORES DE
CONTRATOS



AUDITORES



ADVOGADOS



ASSESSORES E
PROCURADORES
JURÍDICOS



CONTROLES
INTERNO E
EXTERNO



AGENTES PÚBLICOS
ENVOLVIDOS NOS
PROCEDIMENTOS
DE TERCEIRIZAÇÃO

Destaques do conteúdo:

- › Aspectos pontuais do planejamento e do julgamento da licitação relacionados com a planilha de custos de acordo com a IN nº 05/2017 – Principais orientações do TCU
- › Aspectos trabalhistas, previdenciários e tributários da elaboração da planilha de custos e formação de preços de acordo com a estrutura da IN nº 05/2017
- › Apresentação e estudo da planilha de custos e formação de preços da IN nº 05/2017 com memorial de cálculo a partir de um exemplo para a contratação por posto de serviço, com o passo a passo da composição dos custos conforme os módulos e submódulos, considerando os regimes de tributação de Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional

REQUISITOS TÉCNICOS:

Para o bom o funcionamento da plataforma, recomendamos as seguintes especificações técnicas mínimas:

Computador:

Processador i3 3Ghz Dual Core / 4Gb RAM
Internet de 10 mbps
(de preferência por cabo)

Browser:

Google Chrome, preferencialmente
Banda ideal:
Inbound participante: 3 mbps

IMPORTANTE:

Se essas especificações não forem atendidas, a qualidade do recebimento da transmissão do curso (áudio e vídeo) pode ser prejudicada.

Conheça os professores:



Anadricea Vicente de Almeida

Advogada, consultora jurídica e palestrante na área de licitações e contratos. Especialista em Direito Administrativo pela Faculdade de Direito de Curitiba e MBA em Gestão Estratégica de Empresas pela ISAE/FGV. Vice-Presidente Executiva da Zênite, integra a Supervisão do Serviço de Consultoria Zênite e a Equipe de Coordenação Editorial das soluções eletrônicas Zênite. Autora de diversos artigos jurídicos.



Isis Chamma Doetzer

Advogada. Mestre pela FAE Centro Universitário. Pós-Graduada pela Academia Paranaense de Estudos Jurídicos. Consultora e instrutora de cursos. Professora da FAE Centro Universitário, da Escola Superior de Advocacia, da Pós-Graduação da UniCuritiba e da ESIC do Paraná e de Santa Catarina. Autora de diversos artigos jurídicos.



Reinaldo Luiz Lunelli

Contador formado pela FAE Centro Universitário. Auditor contábil. Consultor de empresas nas áreas contábil e tributária. Professor universitário de diversas disciplinas da área contábil. Autor de vários livros técnicos e de artigos de matérias contábil e tributária. Idealizador do Caderno de Negócios (www.cadernodenegocios.com.br). Membro ativo da redação do Portal Tributário (www.portaltributario.com.br) e do Portal de Contabilidade (www.portaldecontabilidade.com.br).

Programa completo:

Aula 1

Dia 21 de novembro, das 8h30 às 12h30

Professora: Anadriça Vicente de Almeida

ASPECTOS PONTUAIS DO PLANEJAMENTO E DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO RELACIONADOS COM A PLANILHA DE CUSTOS DE ACORDO COM A IN N° 05/2017 DA SEGES/MP – PRINCIPAIS ORIENTAÇÕES DO TCU

- 01** Em quais modelos de contratação de serviços deve ser elaborada a planilha de custos na etapa de planejamento?
- 02** Quais planilhas devem instruir o processo nas contratações de terceirização com dedicação exclusiva de mão de obra?
- 03** A Administração pode indicar no edital o sindicato a que as licitantes devem ser filiadas para que todos tenham como base um mesmo documento laboral na formação de seus preços?
- 04** O salário dos empregados envolvidos na prestação dos serviços pode ser definido acima do piso da categoria?
- 05** É possível estabelecer em edital os benefícios aos empregados e seus valores?
- 06** Qual a natureza dos custos que integram a composição da planilha de custos e formação de preços? Quais custos podem ser alterados pelo licitante e quais não podem variar? Custos que decorrem de determinação legal podem variar?
- 07** Se, no momento do julgamento, o pregoeiro identificar erros cometidos pelo licitante na elaboração de sua planilha, qual procedimento deve ser adotado? Quais as orientações e os limites para o saneamento de vícios na planilha?

Aulas 2 a 5

Dias 22 a 25 de novembro, das 8h30 às 12h30

Professores: Isis Chamma Doetzer

Reinaldo Luiz Lunelli

PLANILHA DE CUSTOS DA IN Nº 05/2017 – ASPECTOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS E TRIBUTÁRIOS DA ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Como a planilha será apresentada e estudada?

- A partir de exemplo de contratação por posto de serviço, com o passo a passo da composição dos custos de acordo com os módulos e submódulos, serão destacadas as diferenças entre os regimes de tributação de Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional.
- No decorrer da exposição da composição de cada módulo e submódulos, serão apresentados aspectos pontuais dos regimes trabalhista, previdenciário e tributário fundamentais para a compreensão da lógica da estrutura da planilha, bem como as possíveis variações e os pontos de atenção para a elaboração na fase de planejamento e para o julgamento.
- A partir do exemplo de contratação de vigilância por posto de serviço, será apresentado o memorial de cálculo de cada um dos módulos e submódulos.

Contextualização

- Por que é fundamental conhecer institutos trabalhistas para a elaboração e o julgamento da planilha?

Conta vinculada e pagamento pelo fato gerador como medidas de controle dos riscos trabalhistas x Impactos na composição da planilha elaborada na fase de planejamento

- A planilha na adoção da conta vinculada bloqueada à movimentação e no pagamento pelo fato gerador.

Elaboração da planilha de custos e formação de preços

- Planilha de custos e formação de preços da IN nº 05/2017 apresentada a partir da composição dos custos conforme os módulos e submódulos, com o passo a passo e o memorial dos cálculos, considerando os regimes de tributação de Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional.

Módulo 1 – Composição da remuneração

- Salário-base
- Adicional de periculosidade
- Adicional de insalubridade
- Adicional noturno

- Adicional de hora noturna reduzida
- Outros (especificar)

Módulo 2 – Encargos e benefícios anuais, mensais e diários

- Submódulo 2.1 – 13º (décimo terceiro) salário, férias e adicional de férias
 - 13º (décimo terceiro) salário
 - Férias e adicional de férias
- Submódulo 2.2 – Encargos previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições
 - INSS
 - Salário educação
 - SAT
 - SESC ou SESI
 - SENAI – SENAC
 - SEBRAE
 - INCRA
 - FGTS
- Submódulo 2.3 – Benefícios mensais e diários
 - Transporte
 - Auxílio-refeição/alimentação
 - Assistência médica e familiar
 - Outros (especificar)

Módulo 3 – Provisão para rescisão

- Aviso-prévio indenizado
- Incidência do FGTS sobre o aviso-prévio indenizado
- Multa do FGTS e contribuição social sobre o aviso-prévio indenizado
- Aviso-prévio trabalhado
- Incidência dos encargos do Submódulo 2.2 sobre o aviso-prévio trabalhado
- Multa do FGTS e contribuição social sobre o aviso-prévio trabalhado

Módulo 4 – Custo de reposição do profissional ausente

- Submódulo 4.1 – Substituto nas ausências legais
 - Substituto na cobertura de Férias

- Substituto na cobertura de Ausências legais
- Substituto na cobertura de Licença-paternidade
- Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho
- Substituto na cobertura de Afastamento maternidade
- Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)
- Submódulo 4.2 – Substituto na intrajornada
 - Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação

INSUMOS DIVERSOS

Módulo 5 – Insumos diversos

- Uniformes
- Materiais
- Equipamentos
- Outros (especificar)

Módulo 6 – Custos indiretos, tributos e lucro

- Custos indiretos
- Lucro
- Tributos
 - C.1. Tributos Federais (especificar)
 - C.2. Tributos Estaduais (especificar)

INVESTIMENTO

R\$ 2.810,00/PARTICIPANTE*

INCLUI:



Lei digital: Lei de licitações e contratos administrativos e legislação correlata sobre contratação pública



Apostila digital específica do curso



Certificado

* O link para acesso ao certificado será enviado para o e-mail indicado na inscrição no prazo de até 15 dias após o término do curso (última aula). O percentual de frequência que constará no certificado corresponderá ao tempo de audiência no curso – aulas ao vivo e replay (disponível por 7 dias). Decorrido o período de 7 dias do replay, serão emitidos os certificados, independentemente de qualquer outro fator. A aferição da presença é realizada via sistema por meio de login e senha do aluno, sendo tal acesso individual e intransferível.

* Cada senha de acesso à sala virtual dá direito a um único acesso e certificação. A senha não deve ser compartilhada.

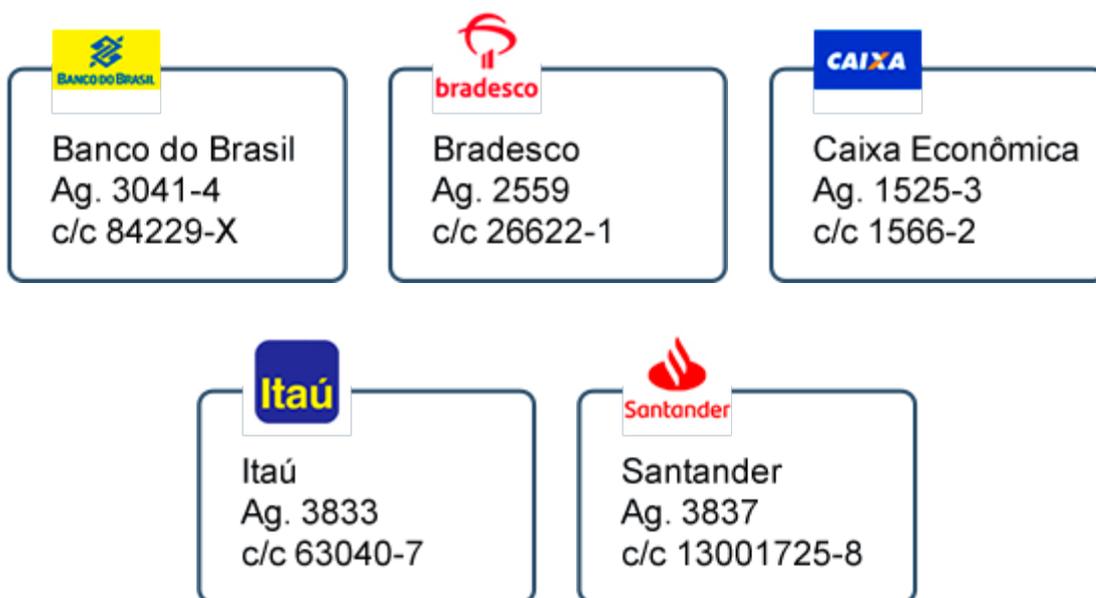
* É vedada a captação de som ou imagem das aulas, bem como seu compartilhamento por qualquer meio ou mídia.

* A ZÊNITE reserva-se o direito de cancelar unilateralmente a realização do curso ou, ainda, reagendar data/horários de realização, comprometendo-se a informar antecipadamente os inscritos, o que não caracterizará infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).

Pagamento:

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado em nome de ZÊNITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S.A., CNPJ 86.781.069/0001-15.

Envio de Nota de Empenho / Ordem de Serviço ou Autorização de fornecimento, com posterior pagamento através de uma das contas bancárias indicadas:



OBSERVAÇÃO: Para o mercado privado, outras opções de pagamento estarão disponíveis, como:

- Boleto
- Transferência bancária
- Depósito

Informações e inscrições:

(41) 2109-8666

evento@zenite.com.br

www.zenite.com.br

